

MANUAL DE USUARIO PARA UTILIZAR LA PLATAFORMA KMA CON EL PERFIL DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA



Índice de usuario

Requisito necesarios para dispositivos de cómputo y móviles.....	4
Para Móviles o Celulares y Tabletas:.....	4
Para Computadoras de Escritorio y Laptops.....	4
Requisitos <i>mínimos</i> de ancho de banda de Internet.....	4
Iniciar sesión en la plataforma KMA.....	6
Apartado Grupos.....	10
Opción Alumnos.....	11
Opción Exportar Excel.....	13
Opción Exportar PDF.....	13
Opción Gráficas.....	13
Apartado Estudiantes.....	14
Gráficas.....	16
Canales de Soporte.....	19
Aviso de privacidad.....	20

Índice de figuras

Figura 1: Inicio.....	6
Figura 2: Ingresar.....	6
Figura 3: Ingresar.....	7
Figura 4: Administrativos.....	7
Figura 5: Login.....	8
Figura 6: Credenciales.....	8
Figura 7: Entrar.....	9
Figura 8: Pagina principal.....	9
Figura 9: Grupos.....	10
Figura 10: Opciones.....	10
Figura 11: Estudiantes.....	11
Figura 12: Imprimir.....	11
Figura 13: Notificación.....	12
Figura 14: Vista.....	12
Figura 15: Imprimir.....	12
Figura 16: Exportar.....	13
Figura 17: Exportar.....	13
Figura 18: Graficas.....	14
Figura 19: Estudiantes totales.....	14
Figura 20: Datos del estudiante.....	15
Figura 21: Imprimir.....	15
Figura 22: Graficas.....	16
Figura 23: Graficas.....	17
Figura 24: Alumnos.....	17
Figura 25: Exportar.....	18

Requisito necesarios para dispositivos de cómputo y móviles.

Para Móviles o Celulares y Tablet:

- Versión de Android mayor o igual a 6.
- Versión de IOS mayor o igual a 12.2.
- Usar los navegadores Google Chrome o Firefox (No usar el que viene por defecto).
- Actualizar el navegador si es necesario.

Para Computadoras de Escritorio y Laptops.

- Computadoras de escritorio o Laptops con al menos 2GB de Memoria RAM y 1Ghz de velocidad de procesador.
- Usar los navegadores:
 - Google Chrome,
 - Mozilla Firefox,
 - Opera, o
 - Safari en Computadoras Apple.

NOTA: (No usar el que viene por defecto en las máquinas de Windows como Internet Explorer y Microsoft Edge).

Requisitos mínimos de ancho de banda de Internet.

Para todos los usuarios:

- 0.5 Mbits/seg velocidad de subida.
- 1.0 Mbits/seg velocidad de bajada.

Para los directivos o personal administrativo:

- 0.5 Mbts/seg velocidad de subida.
- 1.0 Mbts/seg velocidad de bajada.

Para dispositivos móviles es la misma recomendación:

Para todos los usuarios:

- 0.5 Mbts/seg velocidad de subida.
- 1.0 Mbts/seg velocidad de bajada.

Para los directivos o personal administrativo:

- 0.5 Mbts/seg velocidad de subida.
- 1.0 Mbts/seg velocidad de bajada.

Adicionalmente recomendamos lo siguiente para dispositivos móviles:

- Recomendamos estar en una red 4G LTE, para mejores resultados, o mínimo una red 3G.
- Para conexiones inalámbricas, recomendamos redes privadas, es decir, de su casa u oficina, en lugar de redes públicas.

Iniciar sesión en la plataforma KMA.

1. Al entrar a la página, verá la sección principal, como la como la que se muestra en la siguiente imagen:



Figura 1: Inicio.

2. Aquí deberá ubicar la pestaña “Ingresar” la cual está ubicada en la parte superior, la última pestaña de izquierda a derecha.



Figura 2: Ingresar.

Pestaña Ingresar.

3. Dará clic y aparecerá una lista como la de la siguiente imagen:

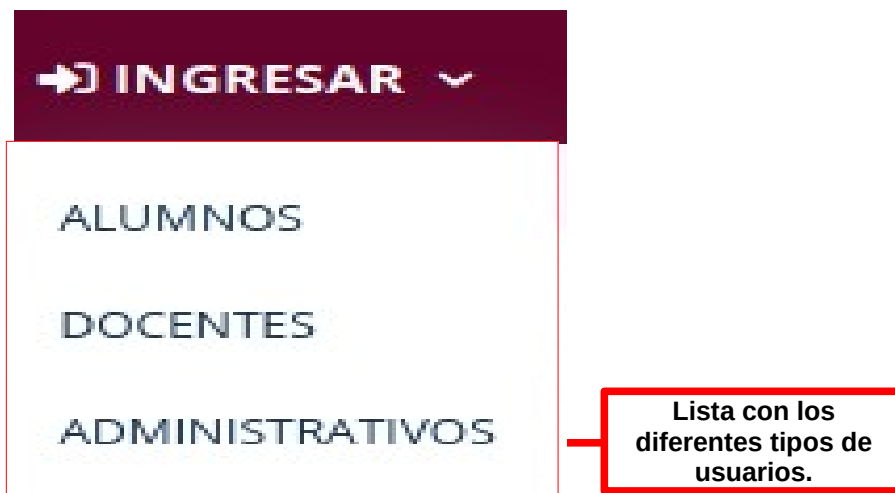


Figura 3: Ingresar.

4. Tendrá que dar clic en donde esté su tipo de usuario, en el caso del usuario “autoplaneado” es de tipo administrativo, por lo cual debe dar clic sobre la palabra ADMINISTRATIVOS.



Figura 4: Administrativos.

5. Se abrirá una sección de Login como la de la siguiente imagen:

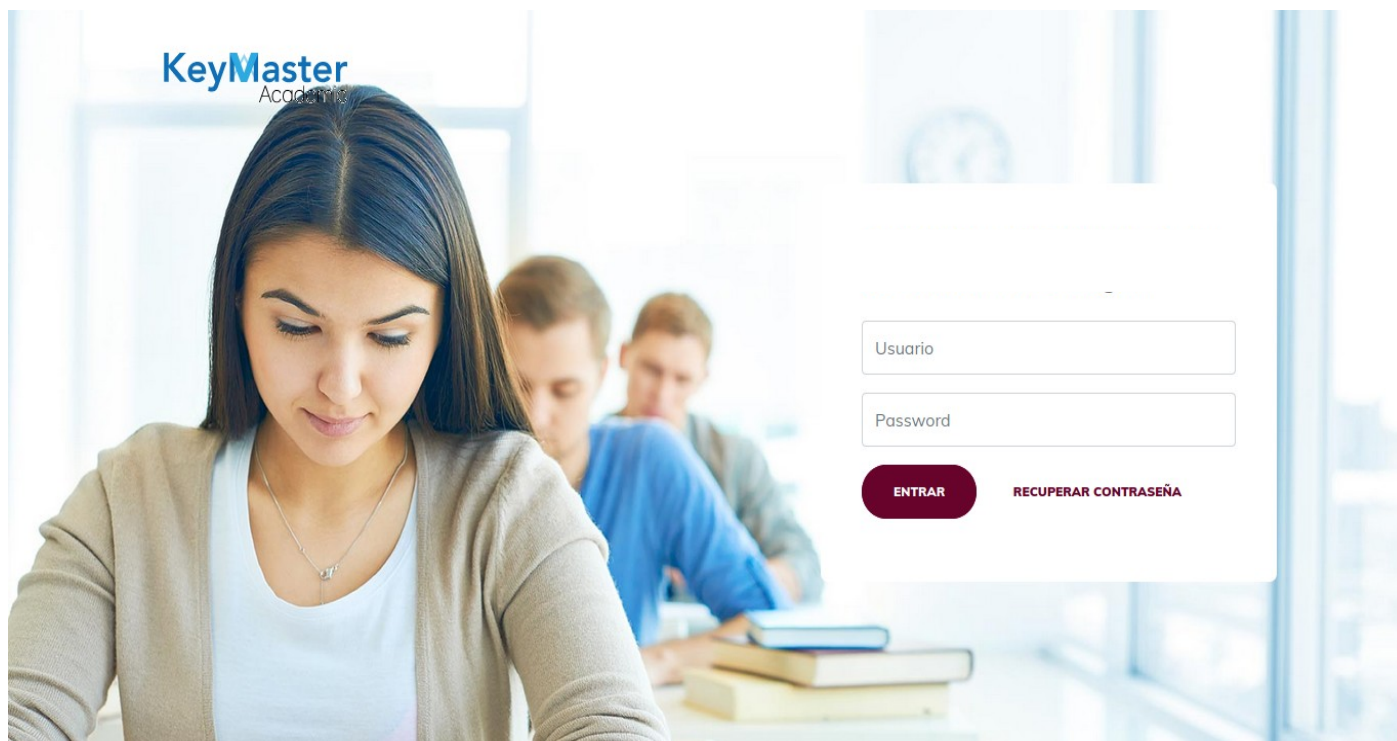


Figura 5: Login.

6. Escribirá su usuario y contraseña en los cuadros de texto.

Usuario

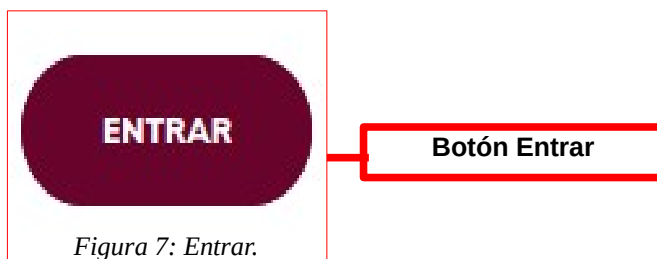
Password

Escribir su usuario en este cuadro de texto.

Escribir su contraseña en este cuadro de texto.

Figura 6: Credenciales.

- Ya que haya escrito el usuario y la contraseña, dará clic en el botón que tiene el texto ENTRAR, el cual está ubicado en la parte inferior del lado izquierdo.



- Si ha hecho todo lo anterior correctamente, le debería de mostrar una sección como la de la siguiente imagen:



Figura 8: Pagina principal.

Apartado Grupos

1. El apartado de grupos se muestra de la siguiente manera:

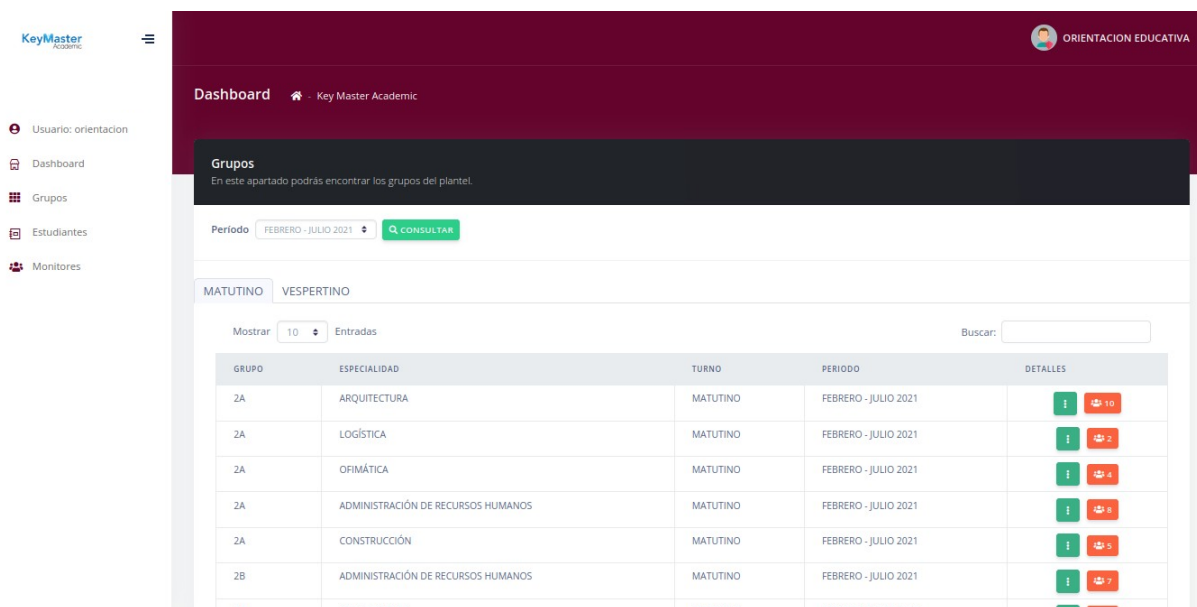


Figura 9: Grupos.

2. La tabla que se muestra son los grupos registrados para el período, en la columna de DETALLES, verá dos botones uno de color verde y otro de color naranja. El botón naranja sólo muestra el total de alumnos inscritos para ese grupo. Mientras que el botón verde, le desplegará una lista de opciones, como se muestra en la siguiente imagen:



Figura 10: Opciones.

Opción Alumnos.

1. Al darle click le mostrará un apartado como el de la siguiente imagen:

ESTUDIANTES INSCRITOS AL GRUPO 2A ARQUITECTURA TURNO MATUTINO
PERÍODO: FEBRERO - JULIO 2021
 En este apartado se encuentra un listado de los estudiantes inscritos al grupo: 2A ARQUITECTURA turno MATUTINO .
 En el periodo: FEBRERO - JULIO 2021.

[< GRUPOS](#)
[IMPRIMIR](#)

MATRICULA	NOMBRE COMPLETO	OPCIONES
20309060560537	ANAYA VERA AXEL MISAEL	
20309060560553	BAUTISTA CORTES AXEL KAREL	
20309060560529	CARREÑO RODRIGUEZ HECTOR EMILIANO	
20309060560500	FLORES JUAREZ EDITH YESENIA	
20309060560438	FLORES CASTRO GISELLE	
20309060560496	GONZALEZ ACEVEDO PAOLA	
20309060560425	HERNANDEZ BLANCO ENRIQUE	
20309060560555	LIMON MANCERA VIOLETA	
20309060560557	SANCHEZ TINOCO REBECA	
20309060560532	VILLANUEVA VALTIERRA MARTIN DE JESUS	
Matricula	Nombre completo	Opciones

© 2021 Copyright KEY MASTER ACADEMIC. All Rights Reserved

Figura 11: Estudiantes.

2. Al dar click en el botón imprimir podrá descargar una lista de los alumnos y sus asistencias a la clase.

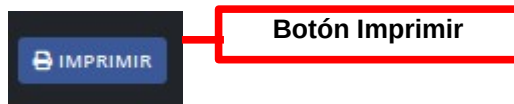


Figura 12:
Imprimir.

3. Le mostrará un mensaje del aviso de privacidad, deberá dar clic en el botón que dice que está de acuerdo para poder descargar el archivo.



Figura 13: Notificación.

- En la tabla de los alumnos inscritos al grupo, en la columna de detalles encontrará un botón de color verde con un icono en forma de ojo.

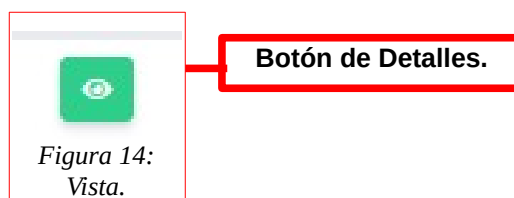


Figura 14: Vista.

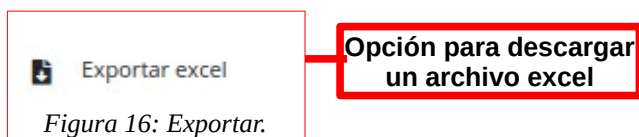
- Al darle click le mostrará un apartado en el cual se encuentran los siguientes datos del alumno:
 - Información del Alumno.
 - Información del Tutor.
 - Teléfonos de Contacto.
 - Documentos.
- También podrá descargar la Solicitud de Reinscripción del Alumno, y una Prec credencial, dando click en los botones de color azul que se encuentran en la parte superior.



Opción Exportar Excel.

1. Esta opción le permitirá descargar un archivo excel que contiene a los alumnos inscritos a ese grupo.

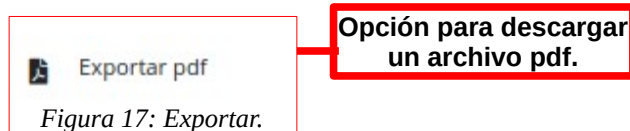
Sólo debe de dar clic en la segundo opción de la lista desplegable.



Opción Exportar PDF.

1. Esta opción le permitirá descargar un archivo PDF que contiene a los alumnos inscritos a ese grupo.

Sólo debe de dar clic en la tercera opción de la lista desplegable.



Opción Gráficas.

1. Esta opción le mostrará una gráfica y en la parte inferior le mostrará una lista de los alumnos que cuentan con lo siguiente:
 - Alumnos con equipo de cómputo e internet.
 - Alumnos con equipo de cómputo.
 - Alumnos con internet.

Para poder consultar lo anterior sólo debe de dar click en los botones de color verde en la parte superior dependiendo de la información que desee consultar.

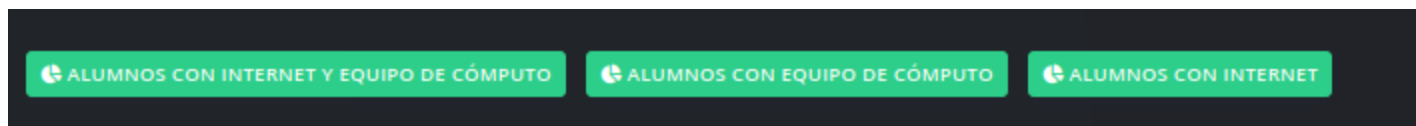


Figura 18: Graficas.

Apartado Estudiantes.

1. El apartado de estudiantes se muestra de la siguiente manera:

Estudiantes Totales Inscritos
En este apartado podrás editar los datos del alumno, así como los datos del tutor.

ALUMNOS CON INTERNET Y EQUIPO DE CÓMPUTO ALUMNOS CON EQUIPO DE CÓMPUTO ALUMNOS CON INTERNET DESCARGAR ALUMNOS EXCEL

Periodo: FEBRERO - JULIO 2021 CONSULTAR

Mostrar: 20 Entradas

Buscar:

GRUPO	ALUMNO	MATRICULA	TUTOR	DETALLES
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	DE LA CRUZ ORTIZ EDUARDO Yael	20309060560224	ORTIZ GARCIA RUTH NORMA	
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	LOPEZ AVILES MONICA LILIANA	20309060560188	LOPEZ ARIAS OSCAR MANUEL	
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	ACEVEDO CASTELAN MELANI PAULINA	20309060560889	ACEVEDO CASTELAN MARIO	
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	ACOSTA MOLINA SANDRA YARELI	20309060560215	ACOSTA GUZMAN ENRIQUE	
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	MAGAÑA RIVERA ANDREA SARAI	20309060560230	MAGAÑA RAMÍREZ RAÚL ANTONIO	
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	ALVAREZ FILIO FERNANDA MICHELLE	20309060560214	ALVAREZ TORRES EDGAR ERNESTO	
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	DELGADILLO FLORES ZOE FERNANDA	20309060560890	FLORES LOPEZ ERIKA	

Figura 19: Estudiantes totales.

2. En la tabla que se muestra, en la columna DETALLES encontrará un botón de color verde con el icono de un ojo, si da clic aquí podrá consultar la información del alumno. La cual se mostrará de la siguiente manera:

Datos Del Estudiante

En este apartado podrás encontrar la información del alumno.

[< GRUPOS](#)

DE LA CRUZ ORTIZ EDUARDO Yael

Período: FEBRERO - JULIO 2021
 Matrícula: 20309060560224
 Especialidad: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

[IMPRIMIR SOLICITUD](#)
[IMPRIMIR PRE-CREDENCIAL](#)

Información Alumno
Información Tutor
Teléfonos
Documentos

CURP: CUOE050422HDFRRDA2

Sexo: HOMBRE

Estado: CDMX

Municipio: GUSTAVO A. MADERO

Dirección: AV 561 113

Colonia: SAN JUAN DE ARAGON 2DA SECCION

Código Postal: 07969

Figura 20: Datos del estudiante.

- La información que podrá consultar aquí es la siguiente:
 - Información del Alumno.
 - Información del Tutor.
 - Teléfonos de Contacto.
 - Documentos.
- También podrá descargar la Solicitud de Reinscripción del Alumno, y una Prec credencial, dando click en los botones de color azul que se encuentran en la parte superior.



Figura 21: Imprimir.

Gráficas.

1. En la parte superior de encontrará 3 botones de color verde, como los que se muestran en la siguiente imagen:

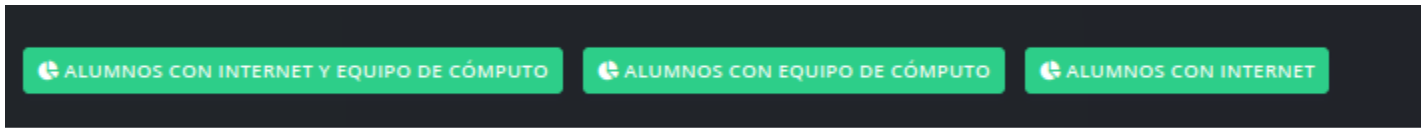


Figura 22: Graficas.

2. }Al dar click en alguno de estos botones, le mostrará una gráfica y en la parte inferior le mostrará una lista de los alumnos que cuentan con lo siguiente:
 1. Alumnos con equipo de cómputo e internet.
 2. Alumnos con equipo de cómputo.
 3. Alumnos con internet.

La información que se muestre dependerá del botón en el que haya dado click, por ejemplo si da click en Alumnos con Internet y Equipo de Cómputo, le mostrará la información como en las siguientes imágenes:

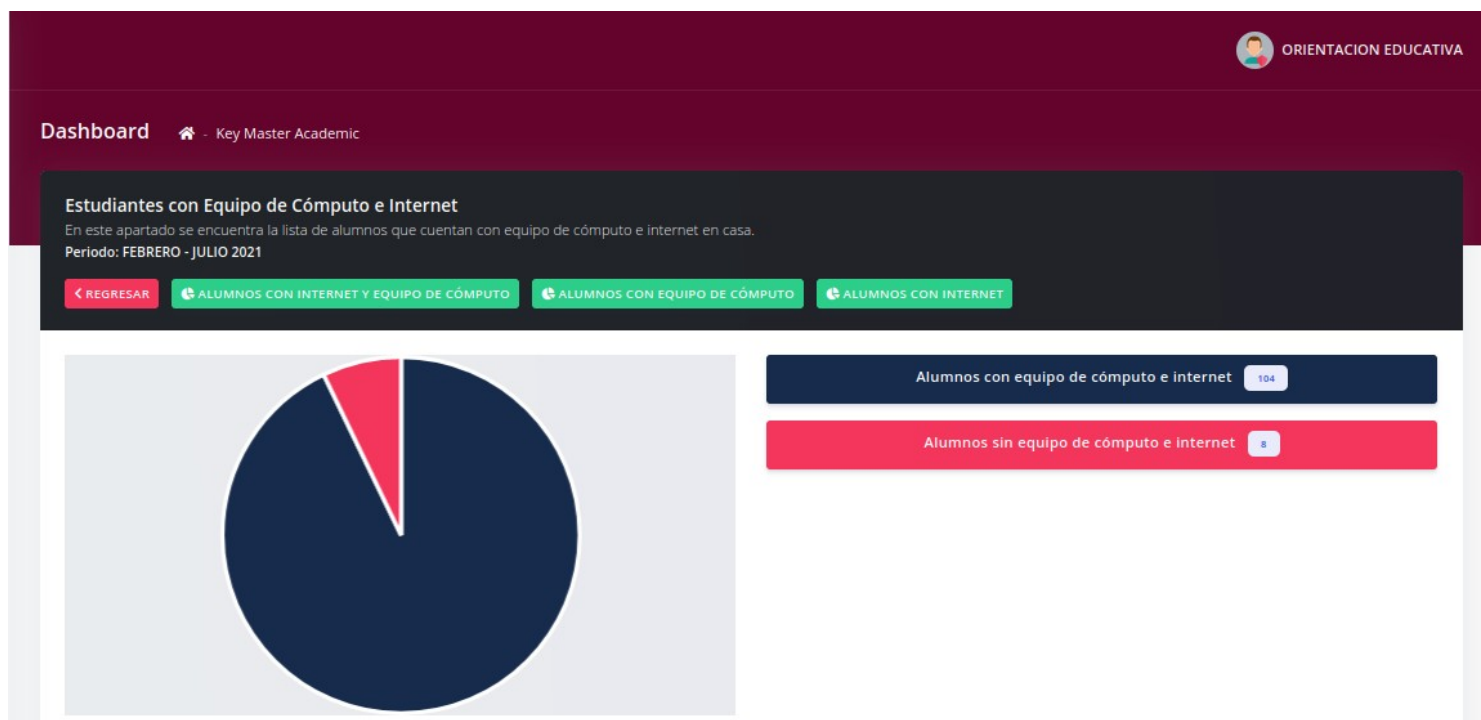


Figura 23: Graficas.

- En la lista de alumnos, en la parte superior encontrará un botón de color verde que dice “Exportar Excel” si da click aquí podrá descargar una lista de los alumnos correspondientes a esta información.

Alumnos con equipo de cómputo e internet Alumnos sin equipo de cómputo e internet

[DESCARGAR EXCEL](#)

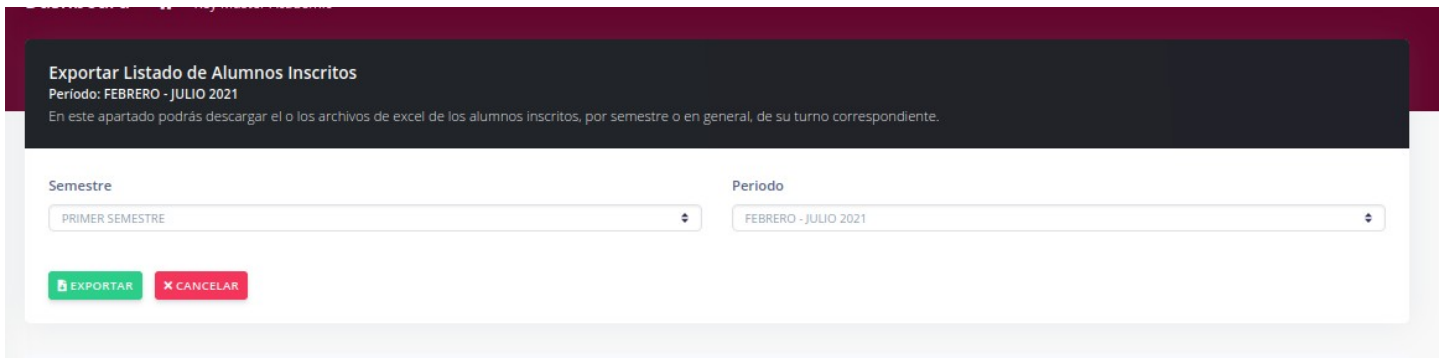
Mostrar: 20 Entradas

Buscar:

GRUPO	ALUMNO	MATRICULA	TUTOR	DETALLES
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	LOPEZ AVILES MONICA LILIANA	20309060560188	LOPEZ ARIAS OSCAR MANUEL	o
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	AYALA MENDEZ ROMINA FERNANDA	20309060560222	AYALA MENDEZ KARINA JOSEFINA	o
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	DELGADILLO FLORES ZOE FERNANDA	20309060560890	FLORES LOPEZ ERIKA	o
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	ALVAREZ FILIO FERNANDA MICHELLE	20309060560214	ALVAREZ TORRES EDGAR ERNESTO	o
2A ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS MATUTINO	DE LA CRUZ ORTIZ EDUARDO Yael	20309060560224	ORTIZ GARCIA RUTH NORMA	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	FLORES JUAREZ EDITH YESENIA	20309060560500	JUAREZ ARROYO MIRIAM EDITH	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	FLORES CASTRO GISELLE	20309060560438	CASTRO URBINA ANA LOURDES	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	SANCHEZ TINOCO REBECA	20309060560557	TINOCO CRUZ GRISELDA	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	BAUTISTA CORTES AXEL KAREL	20309060560553	CORTES MORALES ANA KAREN	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	LIMON MANCERA VIOLETA	20309060560555	MANCERA ROSALES MARIA TERESA	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	CARREÑO RODRIGUEZ HECTOR EMILIANO	20309060560529	RODRIGUEZ SANCHEZ RUBI	o
2A ARQUITECTURA MATUTINO	ANAYA VERA AXEL MISAEL	20309060560537	VERA MONTIEL MAGDALENA	o
2A ARQUITECTURA VESPERTINO	NAVA VEJERO ISRAEL	20309060560916	OLAYO MARTINEZ YOLANDA	o
2A CONSTRUCCIÓN MATUTINO	DOROTEO CAMPOS KEVIN ARTURO	20309060560769	CAMPOS DIAZ MELISA	o
2A CONSTRUCCIÓN MATUTINO	GALINDO RODRIGUEZ JONATHAN ALEXANDER	20309060560799	RODRÍGUEZ GONZÁLEZ ROSA MARÍA	o

Figura 24: Alumnos.

4. Si lo que quiere es una lista de los alumnos totales inscritos, debe dar click en el botón de color azul que dice Descargar Información, al hacerlo le mostrará un apartado como el siguiente:



Exportar Listado de Alumnos Inscritos
 Período: FEBRERO - JULIO 2021
 En este apartado podrás descargar el o los archivos de excel de los alumnos inscritos, por semestre o en general, de su turno correspondiente.

Semestre: PRIMER SEMESTRE
 Período: FEBRERO - JULIO 2021

EXPORTAR **CANCELAR**

Figura 25: Exportar.

5. Aquí deberá de seleccionar el semestre y el período del cual desea descargar la información. Al realizar lo anterior, deberá dar click en el botón de color verde que dice Exportar para crear su archivo Excel.

Canales de Soporte.

Horarios de atención.	De lunes a viernes de 09 a 19hrs y sábados de 09 a 13hrs.
Pagina.	https://keymasteracademic.com/
Correo electrónico.	soporte@keymasteracademic.com
Canal de youtube.	https://www.youtube.com/channel/UCK7MY-3taBExnV4qKeLrN8g

Aviso de privacidad.



El siguiente documento "KMA MANUAL PERFIL ORIENTACIÓN"
que se presenta es realizado por WARRIORS LABS S.A. DE C.V.
La información expuesta en este documento es confidencial, las ideas, conceptos y
planteamientos son propiedad de WARRIORS LABS S.A. DE C.V.
y no puede ser utilizado de ninguna forma sin el expreso
consentimiento por escrito de WARRIORS LABS S.A. DE C.V



Versión	Fecha	Elaborado	Cambios.	Revisado por
1.0	31-Marzo-2021	Ing. Camilo Perez Ortiz. Ing. Rosaicela Enriquez Santillan. Lic. Jose javier Nuñez Ramirez.	Creación.	Ing. Sergio Aguirre.