

# Manual Como convertir un archivo .xls a .csv en LibreOffice

## Introducción.

Key Master academic es la plataforma ideal para llevar el control de las clases en linea que se realizan, key master academic cuenta con múltiples funciones que permiten a los usuarios manejar sus recursos y tiempos, permitiendo agregar fácilmente contenidos, notas, lecciones y tareas que ayudan a ordenar y automatizar el aprendizaje impartido dentro de las clases.

## Requisitos:

1. El siguiente manual se realizó en el sistema operativo Ubuntu en la versión 20.10, en caso de tener una versión diferente, puede buscar el manual correspondiente a la versión que está utilizando en nuestra página Key Master Academic.
2. Tener instalada la versión 7.0.2.2 de LibreOffice.

## Guardar una hoja de cálculo como un archivo .csv

1. Ubicar el Dock, no es otra cosa que la sección donde están ubicadas las aplicaciones.



2. Ubicar el Administrador de Archivos, él cual es el tercer icono de izquierda derecha y lo podemos ubicar fácilmente porque su icono es una carpeta dentro de un cuadro gris.



3. Abrir el Administrador de Archivos haciendo clic sobre él.

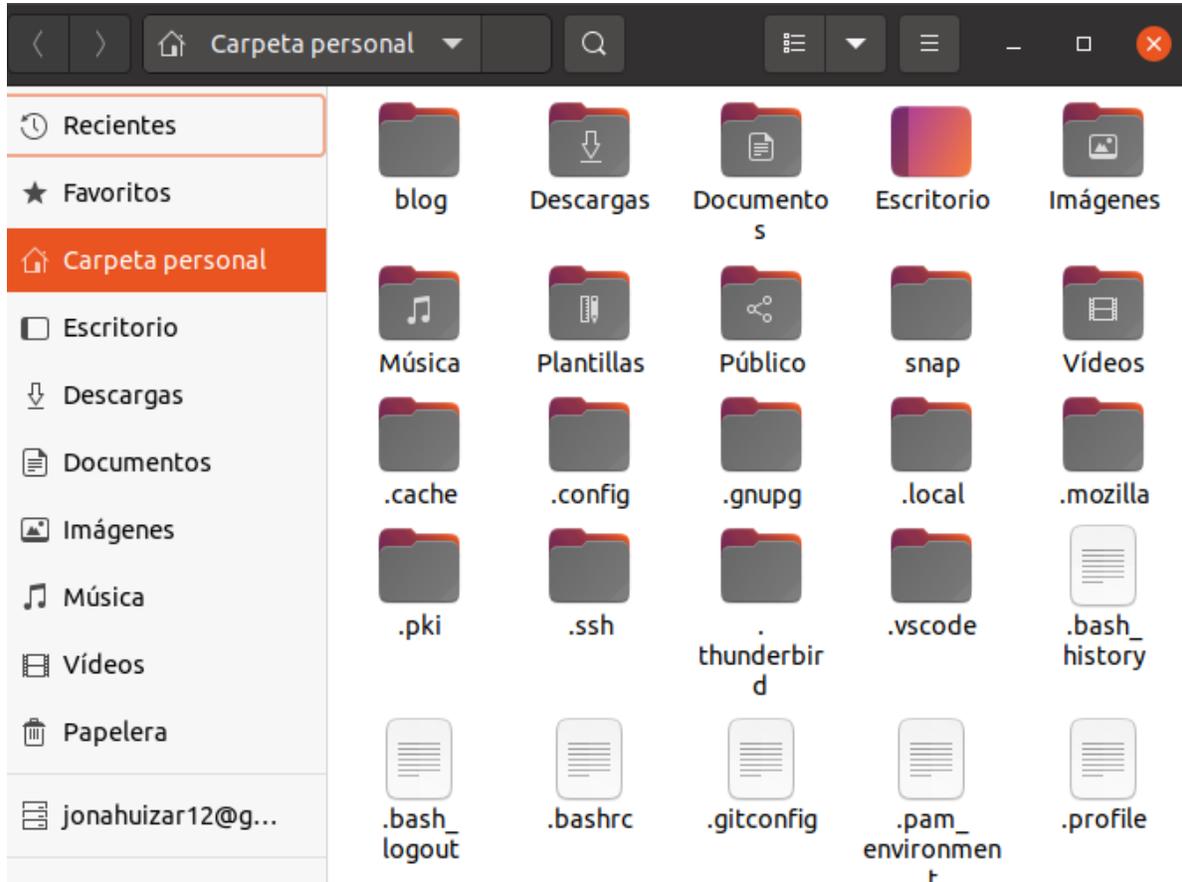


Figura 3: Archivos.

4. Del lado izquierdo le aparecerán las carpetas que tiene en su dispositivo.

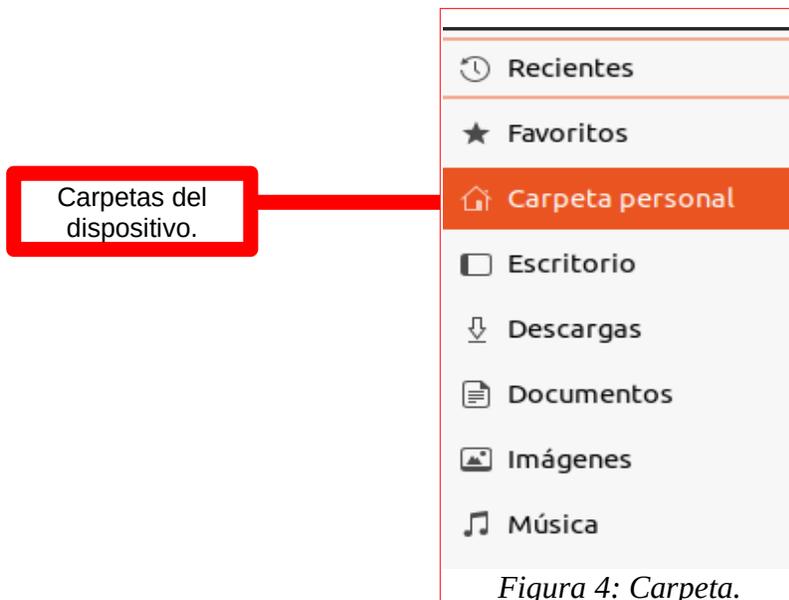


Figura 4: Carpeta.

5. Ubicar la carpeta en la cual está guardado su archivo .xls, por ejemplo, si el archivo está en la carpeta Documentos, dar clic ahí y encontrar el archivo, el cual tendrá el icono de una hoja de cálculo.

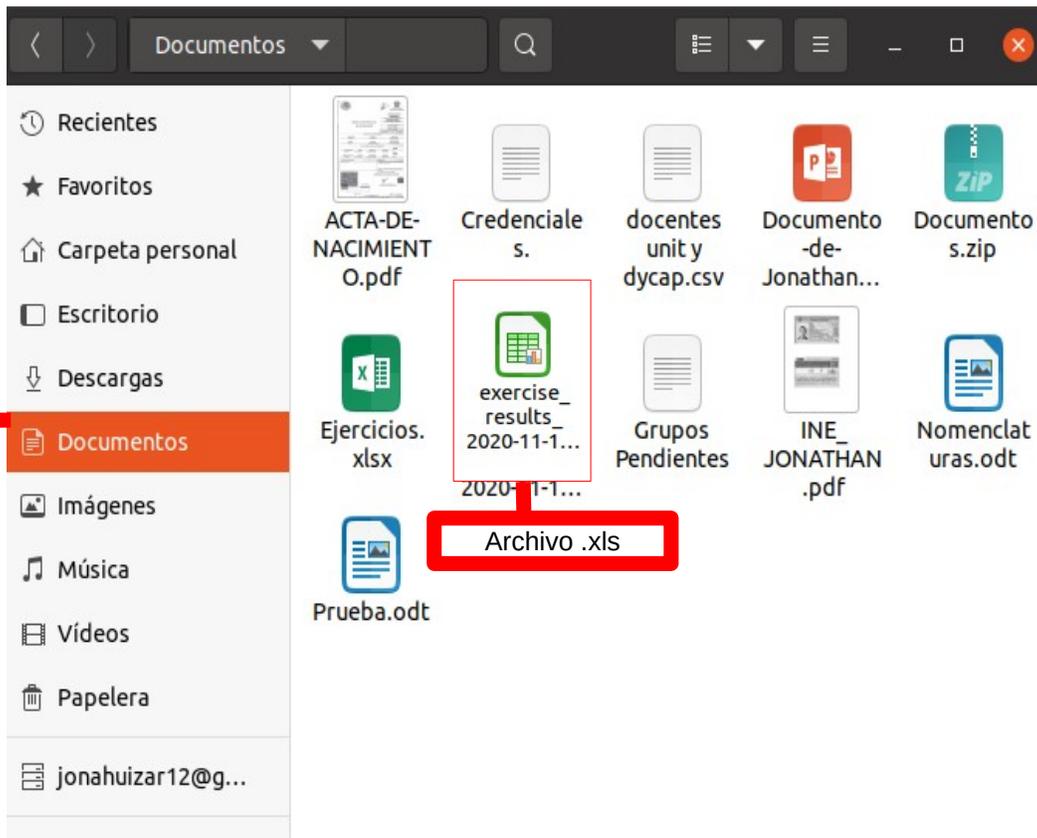


Figura 5: Archivo a convertir.

6. Abrir el archivo dando doble clic izquierdo del mouse.

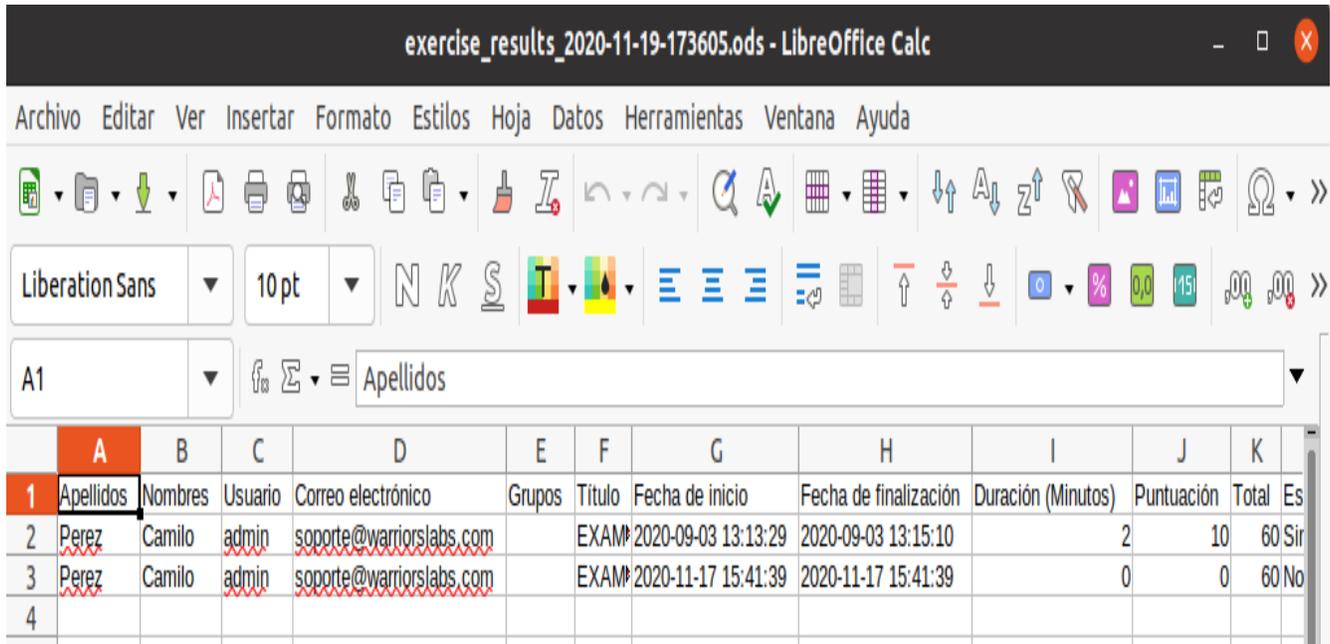


Figura 6: Vista archivo.

- En la parte superior tenemos varias opciones como: Archivo, Editar, Ver, etc. Aquí deberá dar clic en la opción llamada Archivo.

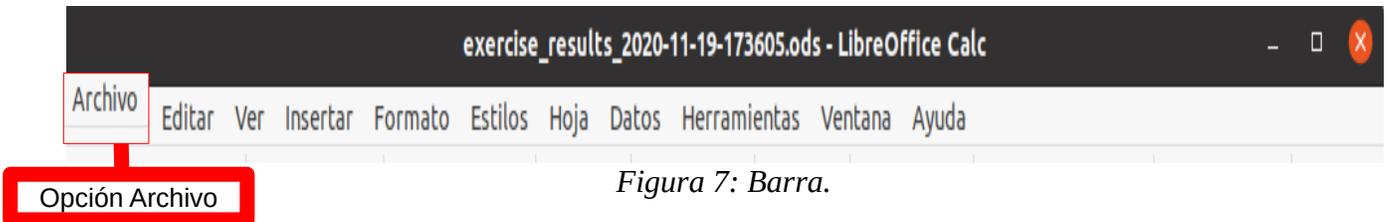


Figura 7: Barra.

- Se abrirá una lista de opciones, ubicaremos la opción “Guardar como” y daremos clic en esa opción.

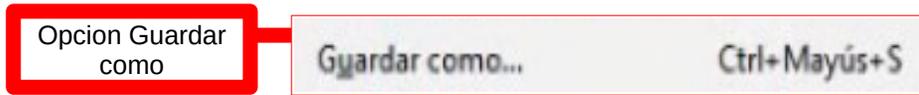


Figura 8: Guardar.

- Se abrirá una pantalla como la de la siguiente imagen:

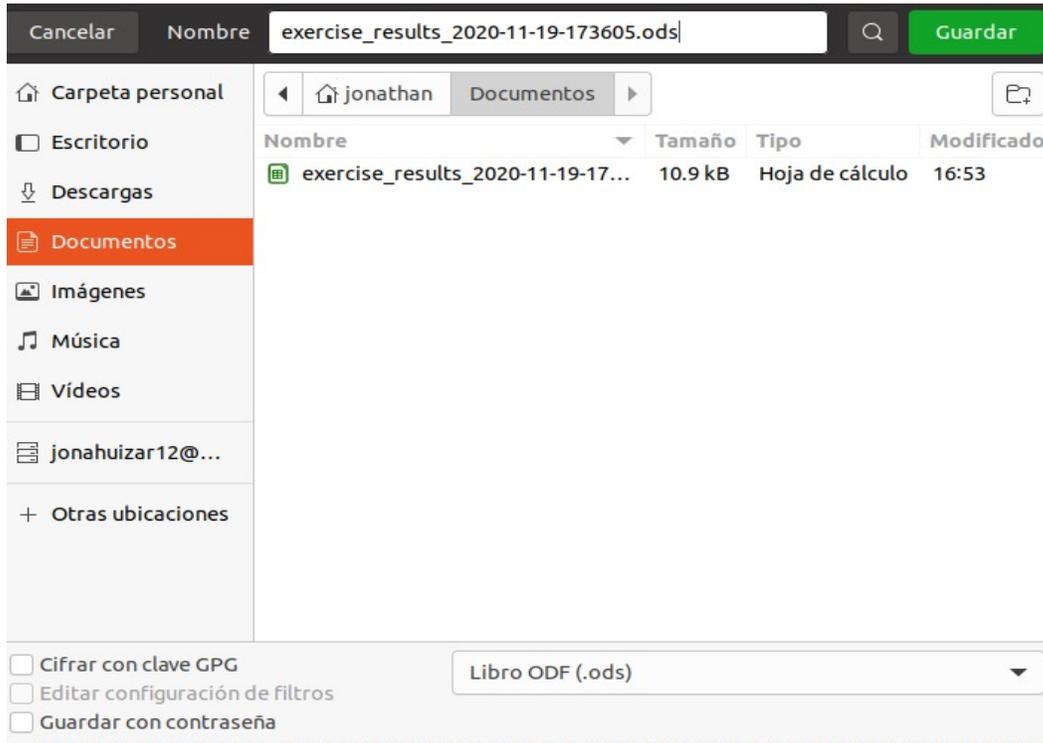


Figura 9: Formato de guardar.

10. Escribirá el nombre del archivo en el cuadro de texto de la parte superior, en la parte inferior del lado derecho tendremos las extensiones en las que podrá guardar el archivo, deberá buscar la opción "Texto CSV". En la parte inferior del lado izquierdo deberá dar clic en el botón "Editar configuración de filtros".

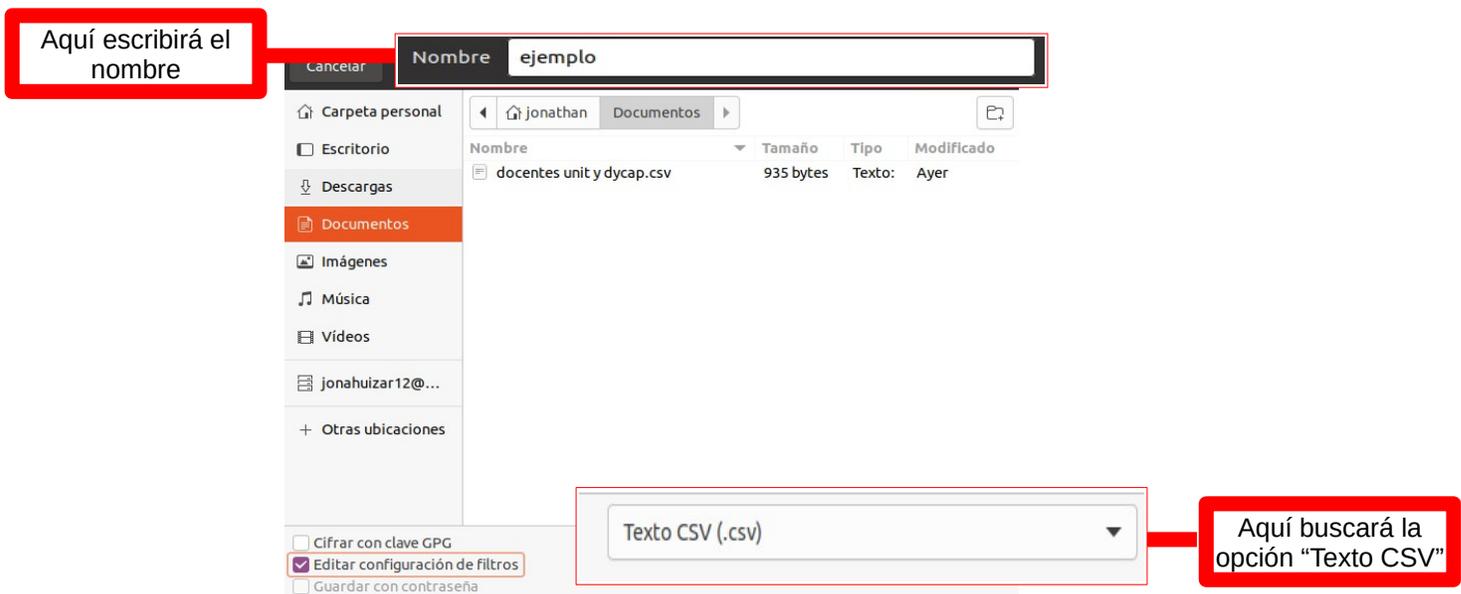
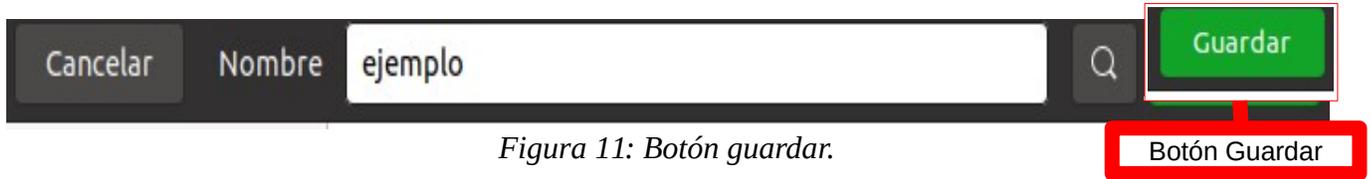
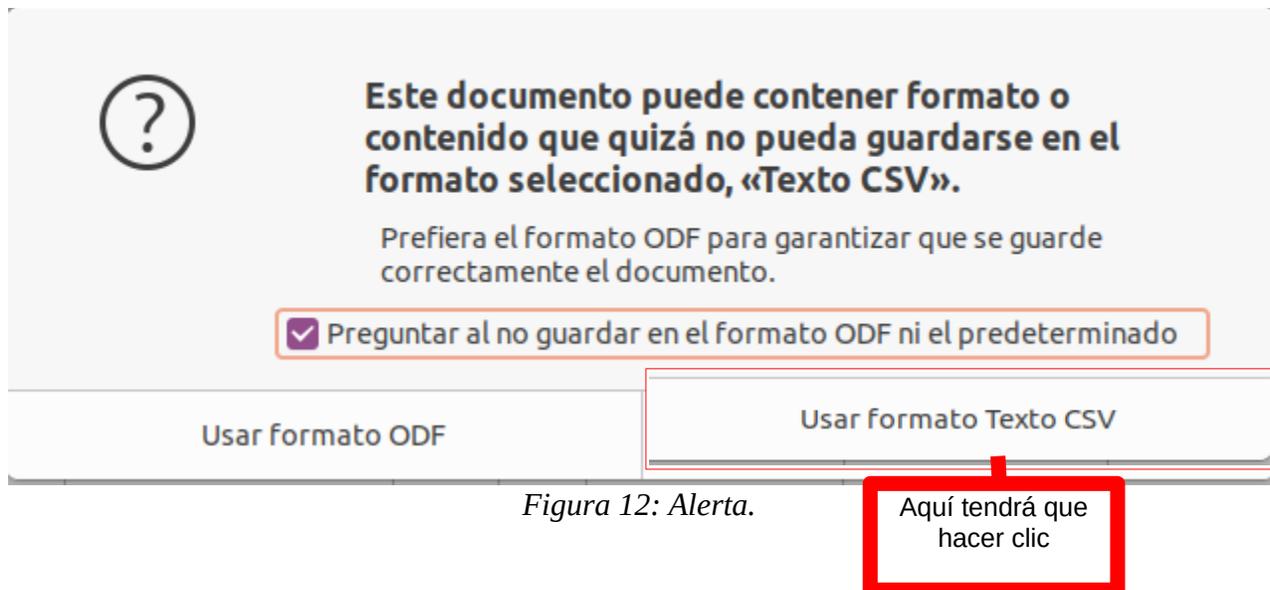


Figura 10: Formatos.

11. En la parte superior deberá dar clic en el botón verde que dice Guardar.



12. Aparecerá una alerta como la de la siguiente imagen, tendrá que hacer donde dice “Usar formato Texto CSV”.



13. Posteriormente se mostrará una pantalla, deberá ubicar la sección donde dice “Delimitador de campos”. Aquí escribirá “;” tal y como se muestra en la imagen.

**Exportar a un archivo de texto**

**Opciones del campo**

Conjunto de caracteres: Unicode (UTF-8)

Delimitador de campos: ;

Delimitador de cadena: "

Guardar contenido de celdas como se muestra

Guardar las fórmulas de las celdas y no los valores calculados

Entrecomillar todas las celdas de texto

Anchura de columna fija

Ayuda Cancelar Aceptar

Figura 13: Delimitado por punto y coma.

14. Finalmente presionara el botón Aceptar ubicado en la parte inferior derecha.

**Exportar a un archivo de texto**

**Opciones del campo**

Conjunto de caracteres: Unicode (UTF-8)

Delimitador de campos: ;

Delimitador de cadena: "

Guardar contenido de celdas como se muestra

Guardar las fórmulas de las celdas y no los valores calculados

Entrecomillar todas las celdas de texto

Anchura de columna fija

Ayuda Cancelar Aceptar

Figura 14: Aceptar.

## Canales de Soporte.

Pagina.	<a href="https://keymasteracademic.com/">https://keymasteracademic.com/</a>
Pagina web.	<a href="https://warriorslabs.com/">https://warriorslabs.com/</a>
Correo electrónico.	<a href="mailto:contacto@keymasteracademic.com">contacto@keymasteracademic.com</a>
Canal de youtube.	<a href="https://www.youtube.com/channel/UCK7MY-3taBExnV4qKeLrN8g">https://www.youtube.com/channel/UCK7MY-3taBExnV4qKeLrN8g</a>
Contacto WhatsApp.	+52 55 2984 7243 o +52 55 2984 6058

## Aviso de privacidad.



El siguiente documento "Convertir archivo CSV" que se presenta es realizado por WARRIORS LABS S.A. DE C.V. La información expuesta en este documento es confidencial, las ideas, conceptos y planteamientos son propiedad de WARRIORS LABS S.A. DE C.V. y no puede ser utilizado de ninguna forma sin el expreso consentimiento por escrito de WARRIORS LABS S.A. DE C.V

Versión	Fecha	Elaborado	Cambios.	Revisado por
2.0	25-Noviembre-2020	Ing. Camilo Perez Ortiz. Ing. Rosaicela Enriquez Santillan. Lic. Jose javier Nuñez Ramirez.	Creación.	

## Índice.

Introducción.....	1
Requisitos:.....	1
Guardar una hoja de cálculo como un archivo .csv.....	1
Canales de Soporte.....	9

## Índice de figuras

Figura 1: Barra.....	1
Figura 2: Archivos.....	1
Figura 3: Archivos.....	2
Figura 4: Carpeta.....	2
Figura 5: Archivo a convertir.....	3
Figura 6: Vista archivo.....	4
Figura 7: Barra.....	4
Figura 8: Guardar.....	5
Figura 9: Formato de guardar.....	6
Figura 10: Formatos.....	6
Figura 11: Botón guardar.....	7
Figura 12: Alerta.....	7
Figura 13: Delimitado por punto y coma.....	8
Figura 14: Aceptar.....	8